



# MUNICIPIO DE GUADALAJARA

## DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

### ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

#### LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-034-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ

**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE  
LA DIRECCIÓN DE GUADALAJARA LIMPIA Y  
ADQUISICIÓN DE CALZADO E IMPERMEABLES PARA LA  
DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS  
ABIERTOS”**

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

*Handwritten mark in blue ink.*



Para efectos de comprensión de la presente Acta, se deberá de atender al **Glosario** descritos en las **BASES** que rigen al Presente Proceso.

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **14:00** catorce horas del día **26** veintiséis de mayo de 2025 dos mil veinticinco, en la Sala de Juntas de la **DIRECCIÓN**, con domicilio en Nicolás Regules número 63 planta alta del Mercado de Mexicaltzingo, Barrio de Mexicaltzingo, C.P. 44100, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, se reunieron los servidores públicos y demás personas, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con el objeto de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones a la **CONVOCATORIA** de la **LICITACIÓN** identificada al rubro, de acuerdo a lo previsto en el artículo 63 de la **LEY**, así como lo establecido en el punto 5 de las **BASES**, que rigen la presente **LICITACIÓN**.

Este acto fue presidido por la **Mtra. Martha Velázquez Ortega, Directora de Adquisiciones del Municipio de Guadalajara**, quien al inicio de esta junta comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 63 de la **LEY**, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la **CONVOCATORIA** de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en la **LICITACIÓN**, de forma presencial o electrónica a través de correo electrónico, y cuyas preguntas se hayan recibido en la fecha y hora establecida en la **CONVOCATORIA**.

Quien presidió el acto fue asistida por la representante del **ÁREA REQUIRENTE**, el representante del **ÁREA CONTRATANTE** y el representante de la **CONTRALORÍA CIUDADANA**, cuyos nombres se mencionan al final de esta acta.

**HECHOS:**

**1.- ACLARACIONES DE LA CONVOCATORIA.**

No hay Aclaraciones por parte de la **CONVOCANTE**.

**2.- PREGUNTAS DE LOS PARTICIPANTES.**

**Primero.** - La **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS**, informa que se recibieron 02 (dos) preguntas de manera física en la **DIRECCIÓN** dentro de la fecha y horarios establecidos en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES**.

No.	Nombre, Razón o Denominación Social	Número de Preguntas
1	LAURA SALINAS MARTINEZ	2
Total de preguntas recibidas		2



► Adquisiciones

Acto seguido, se procede a dar lectura de la solicitud de aclaración a la convocatoria, así como las respuestas otorgadas por la CONVOCANTE, como se indica a continuación:

LAURA SALINAS MARTÍNEZ			
CONSECUTIVO	PARTIDA Y/O PUNTO DE CONVOCATORIA	PREGUNTA	RESPUESTA DE LA CONVOCANTE
01	Anexo 1. Carta de requerimientos Técnicos.	Con relación a las prendas solicitadas en el procedimiento de contratación, y con el fin de garantizar el cumplimiento de la Norma Oficial Mexicana <b>NOM-004-SE-2021, Información comercial – Etiquetado de productos textiles, prendas de vestir, sus accesorios y ropa de casa</b> , solicitamos a la convocante nos aclare si las prendas solicitadas deberán contar con el etiquetado conforme a lo establecido en la citada norma.	<p>Sí, es correcta su apreciación. Las prendas solicitadas en el presente procedimiento de adquisición deberán cumplir con lo establecido en la Norma Oficial Mexicana <b>NOM-004-SE-2021, Información comercial – Etiquetado de productos textiles, prendas de vestir, sus accesorios y ropa de casa</b>.</p> <p>El participante deberá presentar las muestras solicitadas con etiquetado conforme a lo establecido en la citada norma.</p> <p>Se verificara que las muestras cumplan con lo anteriormente señalado, de lo contrario, será motivo de desechamiento de su propuesta.</p>
02	Anexo 1. Carta de requerimientos Técnicos.	Si la respuesta a la pregunta anterior es positiva, solicito amablemente a la convocante aclare si la (s) muestra (s) presentadas deberán contar con dicha etiqueta (s), favor de aclarar.	<p>Sí, es correcta su apreciación. Además, todas las prendas deberán incluir una etiqueta bordada con el logotipo del Ayuntamiento de Guadalajara, utilizando hilo en color dorado.</p> <p>El participante deberá presentar las muestras solicitadas en el presente procedimiento de adquisición con la etiqueta señalada en el párrafo anterior.</p> <p>Se verificara que las muestras cumplan con lo anteriormente señalado, de lo contrario, será motivo de desechamiento de su propuesta.</p>

**Segundo.** – Se informa que no se registró ningún PARTICIPANTE para estar presente en el Acto de Junta de Aclaraciones.

**Tercero.** – Se da por terminada la presente acta el mismo día que inició a las **14:15** catorce horas con quince minutos, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para los efectos legales y administrativos que haya lugar.





► Adquisiciones

NOMBRE	ÁREA	FIRMA	ANTEFIRMA
MTRA. MARTHA VELÁZQUEZ ORTEGA	DIRECTORA DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA		
DANIELA MICHELLE CARRANZA VARGAS	ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE GUADALAJARA LIMPIA ÁREA REQUIRENTE		
BRENDA YESENIA ESPINOZA MACÍAS	JEFE UNIDAD DEPARTAMENTAL B DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS ÁREA REQUIRENTE		
LIC. VANESSA ELIZABETH CHÁVEZ NAVARRO	REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA CIUDADANA		
LIC. TANIA KAREN MURILLO AGUIRRE	SERVIDORA PÚBLICA DESIGNADA POR EL TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS		

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DEL GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de estos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan.

----- FIN DEL ACTA -----

